

TC
KARAKOYUNLU KAYMAKAMLIĐI
AHMET ALİ DÖNMEZ
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Ahmet Ali Dönmez Anadolu Lisesi (751146)
Adres : Fatih Mah. Cumhuriyet Cd. No:5
Karakoyunlu İĐDIR
Telefon : (0476) 518 72 57
Fax : (0476) 518 72 57
Web : www.ahmetalidonmez.meb.k12.tr

2019 İĐDIR

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamedan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüasit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zahir vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uçatma, sakin.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek gecme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yasım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden nasım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

Sunuş



Okulumuzu çağın gerektirdiği noktaya ulaştırmak için kolları sıvamış bulunuyoruz. Tabii istediğimiz noktaya ulaşmak için büyük çabalar harcamak gerekiyor. Öğrencilerimizi devletine ve milletine fayda sağlayacak bireyler olarak yetiştirmek için elimizden geleni yapacağız.

Varmak istediğimiz noktaya ulaşmak için planlı bir şekilde çalışmamız gerektiğini de biliyoruz. Planlı ve düzenli bir çalışmayla okulumuzu hak ettiği noktaya getireceğiz. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. En büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler; Kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Nuh AKGÖZ

Okul Müdürü

Açıklamalı [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

İçindekiler

| | |
|--|----|
| SUNUŞ..... | 5 |
| İÇİNDEKİLER | 6 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 7 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ | 8 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 8 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 16 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 21 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 23 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 25 |
| MİSYONUMUZ * | 25 |
| VİZYONUMUZ * | 25 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | 26 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 27 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 27 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 29 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 33 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 35 |
| EKLER: | 36 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|-------------------------------|-------------|----------------|-------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Nuh AKGÖZ | OKUL MÜDÜRÜ | Aslan POLAT | MÜDÜR YARD. |
| Aslan POLAT | MÜDÜR YARD. | Fatih KORUK | ÖĞRETMEN |
| Fatih KORUK | ÖĞRETMEN | Muzaffer SOL | ÖĞRETMEN |
| Büşra KOÇ | ÖĞRETMEN | Lemi KORKMAZ | ÖĞRETMEN |
| Ümmügülsüm ABDÜLHAKİMOĞULLARI | ÖĞRETMEN | Damla ERDOĞMUŞ | ÖĞRETMEN |
| Ebru KISBET | ÖĞRETMEN | Rüya KURUM | ÖĞRETMEN |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Tarihçesi

Okulumuz Ahmet Ali Dönmez Anadolu Lisesi 1993 yılı Eylül ayında Karakoyunlu Lisesi olarak ilçemizde şuan Halk Eğitimi Merkezi Hizmet Binası olarak kullanılan, Büyük Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün 1927 yılında Karakoyunlu halkına hediye ettiği binada eğitim öğretime başlamıştır. İlk mezunlarını 1996 yılında vermiştir. Zaman içinde mevcut binasının yeterli gelmemesinden dolayı yeni bir okul binası ihtiyacı doğmuştur. 2005 yılında rahmetli Ahmet Ali Dönmez'in varisleri tarafından mevcut okul binasının arsasını okul yapımı için tahsis etmişlerdir. Okul binasının devlet tarafından yapılması, arsa tahsisinin rahmetli Ahmet Ali Dönmez'in varisleri tarafından okul binası yapılması için verilmesinden dolayı okulumuzun adı 2005 yılından itibaren Ahmet Ali Dönmez Lisesi olarak değiştirilmiş ve şuanadaki binasında ve bahçesinde eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuzun adı 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçiş yapılmasından dolayı Ahmet Ali Dönmez Anadolu Lisesi olarak değiştirilip ilçe merkezi ve ilçemize bağlı köylerimizdeki öğrencilerimize eğitim öğretim vermektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|-------------------------|---|--------|-----|
| İli: IĞDIR | | İlçesi: KARAKOYUNLU | | | |
| Adres: | Fatih Mh. Cumhuriyet Cd. 76700 Karakoyunlu IĞDIR | Coğrafi Konum (link): | http://ahmetalidonmez.meb.k12.tr/tema/harita.php | | |
| Telefon Numarası: | 04765187257 | Faks Numarası: | 04765187257 | | |
| e- Posta Adresi: | 751146@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://ahmetalidonmez.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 751146 | Öğretim Şekli: | Tam Gün | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1993 | | Toplam Çalışan Sayısı * | 24 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 86 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 10 |
| | Erkek | 106 | | Erkek | 7 |
| | Toplam | 189 | | Toplam | 17 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :21 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :21 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :11 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 1.65 tl | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 2 |

Açıklamalı [F12]: Altta tablodan alınacaktır.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Sınıf Öğretmeni | - | - | - |
| Branş Öğretmeni | 7 | 9 | 16 |
| Rehber Öğretmen | - | 1 | 1 |
| İdari Personel | 1 | - | 1 |
| Yardımcı Personel | 3 | - | 3 |
| Güvenlik Personeli | 1 | - | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 10 | 24 |

Açıklamalı [F13]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri * | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|-----|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | 1 | |
| Derslik Sayısı | 13 | Çok Amaçlı Saha | 1 | |
| Derslik Alanları (m2) | 20 | Kütüphane | 1 | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 9 | Fen Laboratuvarı | | x |
| Şube Sayısı | 4 | Bilgisayar Laboratuvarı | | x |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 15 | İş Atölyesi | | x |
| Öğretmenler Odası (m2) | 40 | Beceri Atölyesi | | x |
| Okul Oturma Alanı (m2) | | Pansiyon | | x |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 800 | | | |
| Kantin (m2) | | | | |
| Tuvalet Sayısı | 8 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Açıklamalı [F14]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------------|------------|--------------|---------------|
| 9/A | 13 | 12 | 25 |
| 9/B | 17 | 15 | 32 |
| 9/C | 8 | 26 | 34 |
| 10/A | 5 | 14 | 19 |
| 10/B | 7 | 8 | 15 |
| 11/A | 5 | 8 | 13 |
| 11/B | 10 | 5 | 15 |
| 12/A | 10 | 6 | 16 |
| 12/B | 11 | 9 | 20 |
| Genel Toplam | 86 | 103 | 189 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|--------------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 14 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 6 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | 1024 megabit |
| | | | |

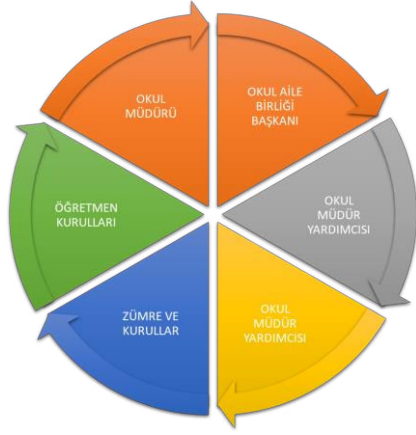
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 2590 | 1100 |
| 2017 | - | - |
| 2018 | - | - |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :

VELİLER

- Öğretmenlerle ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla görüşebildiği
- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabildiği
- Okula ilettikleri istek ve önerilerin dikkate alındığı

Açıklamalı [F15]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

- Okulda kendilerini güvende hissettikleri
- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşlerinin alındığı
- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemlerin kullanıldığı
- Derslerde konuya göre uygun araç gereçlerin kullanıldığı
- Teneffüslerde ihtiyaçlarının giderebildiği
- Okulun içi ve dışının yeterince temiz olduğu
- Okulun fiziksel yeterliliği olduğu
- Sanatsal ve kültürel faaliyetin düzenlendiği sonuçlarına ulaşılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Öğretmenlerin kendilerini okulun değerli ve saygın bir üyesi olarak gördükleri
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip olduğu ancak fiziki anlamda yetersizliklerinin olduğu
- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmadığı ve okul idaresinin her öğretmene eşit bir şekilde yaklaştığı
- Okul idaresinin sanatsal, kültürel ve sportif anlamda okulun başarısını arttırma ve adını duyurmak konusunda gayretli olduğu
- Okul idaresinin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık olduğuna ve öğretmenlerle işbirliği içerisinde olduğu
- Kurumdaki tüm duyuruların okul çalışanlarına zamanında ve etkili bir şekilde iletildiği
- Okulda alınan kararların, okul çalışanlarının fikir, görüş ve ihtiyaçları dikkate alınarak alındığı sonuçlarına ulaşılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

- Velilerin ihtiyaç duyulduğunda istek ve ihtiyaçlar konusunda okul idaresi, öğretmenler ve çalışanlar ile rahatça görüşebildiği
- Velilerin okula ilettiği istek ve şikâyetlerin okul idaresi ve öğretmenler tarafından dikkate alınıp ilgilenildiği
- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğu
- Okulun her kısmının her zaman temiz ve bakımlı olduğu
- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemlerinin alındığı ve öğrencilerinin güvende olduğunun hissedildiği
- Velileri ilgilendiren okul duyurularının, öğrenci ile ilgili sorun ve bilgilerin zamanında ve etkili bir şekilde öğrenildiği sonuçlarına ulaşılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklamalı [F16]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

| | |
|------------------|---|
| Öğrenciler | <ul style="list-style-type: none">➤ Okulda çeşitli sportif ve sosyal faaliyetlerin yapılması, etkinliklere katılan öğretmen ve öğrencilerin istekli olmaları➤ Okul pansiyonumuzun kız öğrencilerimizin okulla buluşmasını sağlaması |
| Çalışanlar | <ul style="list-style-type: none">➤ Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı➤ Okul çalışanları arasında hoşgörü ve diyalogun yaygın olması➤ Kurum çalışanlarının teknolojiye yatkın ve proje üretmeye istekli olmaları.➤ Kurum idarecilerimizin idarecilik tecrübesi |
| Veliler | <ul style="list-style-type: none">➤ Okul idarecilerimizin, sınıf rehber öğretmenlerinin her türlü sorun ve projelerde öğrenci velileri ile iletişime geçebilmesi |
| Bina ve Yerleşke | <ul style="list-style-type: none">➤ Çarşıdan uzak olması ile eğitim ortamının daha sessiz olması➤ Okulumuzun çok amaçlı salonun ve spor sahasının bulunması➤ Okul bahçemizin geniş ve kullanışlı olması |
| Donanım | <ul style="list-style-type: none">➤ Fatih Projesi ile internet altyapısı ve etkileşimli tahtaların yeterli düzeyde olması |

Açıklamalı [F17]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.
Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.
Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

| | |
|--------------------|--|
| Bütçe | ➤ Okul aile birliği |
| Yönetim Süreçleri | ➤ İdarecilik tecrübesi yeterli olan okul müdürümüz ve müdür yardımcılarımız ➤ Öğretmenlerimizin okul idaresi tarafından eğitim-öğretim yönünden tamamen desteklenmesi |
| İletişim Süreçleri | ➤ Bütün personel bir iletişim grubunda aktif olarak yazışabilmektedir. ➤ Aylık zümre toplantıları ve dönemlik öğretmenler kurul toplantıları yapılmaktadır. |

Zayıf Yönler

| | |
|------------|---|
| Öğrenciler | ➤ Öğrencilerin sosyal ve kültürel imkanlarının yeterli olmaması ➤ Öğrencilerin gelecek beklentilerinin olmaması bu nedenle akademik başarının düşük olması ➤ Öğrencilerde ergenlik belirtileriyle davranış bozukluklarının görülmesi ➤ Öğrencilerin lise düzeyine gelmiş olmasına rağmen hala okuma yazma sıkıntısı çekiyor olması |
| Çalışanlar | ➤ Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinde kendini ilerletmek istememesi |
| Veliler | ➤ Velilerin ilgisizliğinden dolayı toplantılara katılım göstermemeleri sonucunda okul-veli işbirliğinin zayıf olması |

| | |
|--------------------|---|
| | ➤ Veli öğrenim düzeyinin düşük olması |
| Bina ve Yerleşke | ➤ Eski bir okul binası olmasından dolayı tadilat işlerinin fazla olması |
| Donanım | ➤ Laboratuvar (Fen Bilimleri ve Bilgisayar) olmayışı |
| Bütçe | ➤ Okul aile birliğine velilerin yeterince katılım yapmayışı |
| Yönetim Süreçleri | ➤ İdari kadronun değişmesi ve öğretmen sirkülasyonu |
| İletişim Süreçleri | - |

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | - |
| Ekonomik | - |
| Sosyolojik | ➤ Çeşitli coğrafi bölgelerimizden gelen öğretmenler |
| Teknolojik | ➤ FATİH PROJESİ |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | - |

Tehditler

| | |
|---------|---|
| Politik | ➤ Gençlik çağına gelen öğrencilerin politik görüşleri |
|---------|---|

Açıklamalı [F18]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

| | |
|---------------|---|
| Ekonomik | - |
| Sosyolojik | ➤ Değişik aile kültürüne sahip öğrenciler |
| Teknolojik | ➤ İnternetin kontrol edilemez ortamı |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | ➤ İlimizdeki hava kirliliği |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|--|
| 1 | Öğrenci devamsızlığının sürekli takip edilmesi ve devamsız öğrencilerin devamının sağlanması |
| 2 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerin eğitim öğretime kazandırılması |
| 3 | Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi |
| 4 | Tanıtım ve yönlendirme |
| 5 | Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik) |
| 6 | Lise düzeyinde hazır bulunuşluk |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|---|
| 1 | Eğitim öğretim sürecinde bilim, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 2 | Okuma kültürü |
| 3 | Okul sağlığı, hijyen ve zararlı alışkanlıklar |
| 4 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 5 | Haftalık ders çizelgeleri |
| 6 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 7 | Üniversite sınavına hazırlık |
| 8 | Ders başarısı ve sınav kaygısı |
| 9 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi, çalışanların ödüllendirilmesi |
| 2 | Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan eğitim uygulamaları |
| 3 | Okul sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanları |
| 4 | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 5 | Fiziki mekân sıkıntıları |
| 6 | Gelirlerin etkin ve verimli kullanımı ve alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi |
| 7 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi |

| | |
|----|--|
| 8 | Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması |
| 9 | Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması |
| 10 | Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması, teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi |
| 11 | İş güvenliği ve sivil savunma |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin;

- Bireysel yeterlilikleri dikkate alınarak öğrenmeyi öğrenmelerini, bilgili, becerili ve özgüvenli olmalarını,
- Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini,
- Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, gelişen teknolojiyi izleyip kullanabilmelerini,
- Bir yükseköğrenim programını izlemek için gerekli bilgi ve kültür düzeyine ulaşmalarını,
- Ruhça ve bedence sağlam olmalarını, ilgi, yetenek ve başarılarına göre yükseköğrenim programlarına hazırlanmalarını,
- Dünya'daki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilecek düzeyde yabancı dil öğrenmelerini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerimizi;

- Bilim ve teknolojinin farkında olan,
- Değişme ve gelişmeye açık,

Açıklamalı [F19]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklamalı [F10]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyonun farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

-Öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden,
-Değerlerini yaşayan ve yaşatan,
-Farklılıkları zenginlik kabul eden,
-Hoşgörülü, yüksek moral değerlere sahip,
-Kendine güvenen, kendini
Sorgulayan,
-Katılımcı, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler olarak yetiştirmektedir.
Kurumumuzu;
-Sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren,
-Avrupa Birliği normlarına göre en iyi eğitimi vererek ülkemizin en iyi üniversitelerine
her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren güçlü bir eğitim ve öğretim kuruluşu haline
getirmektedir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Öğrenci ve öğretmen kalitemizin yüksekliği,
2. Öğrenci merkezli eğitim ve öğretim uygulamalarımız,
3. Bireysel farklılıklarımız ve yeteneklerimiz,
4. Fiziki alt yapımız,
5. Veli ve çevre ile olan ilişkilerimiz,
6. Öncelikle kendimize ve birbirimize olan güvenimiz,
7. Bilim ve teknolojiyi yaygın olarak kullanmamız,
8. Değişim ve gelişime açık olmamız,
9. Öğrenmeyi temel ihtiyaç olarak almamız,
10. Farklılıkları zenginlik olarak kabul etmemiz,
11. Başkalarından önce kendimizi sorgulamamız,
12. Öğrencilerimizin en az bir yabancı dili iyi öğrenmeleri,
13. Öğrencilerimizin sorumluluklarını bilmesi,
14. Ülkemizin çıkarlarını kendi çıkarlarından üstün tutmak,
15. Tüm öğrencilerin öğrenebileceğine inanmamız,
16. Her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlamak,
17. Ortak alınan kararların gelişimimizi hızlandıracağına inanmak,

Açıklamalı [F11]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

18. Eğitim politikamızı çağın gereklerine uygun olarak düzenlememiz ve yürütmemiz,
19. Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı olarak çalışmamız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----|-----------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| | | | | | | | |

Açıklamalı [FI12]: Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Alttaki erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklamalı [FI13]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI14]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklamalı [FI15]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.)

Açıklamalı [FI16]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

| | | | | | | | |
|-------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|
| 1.1.a | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 3 | 2.8 | 2.6 | 2.4 | 2.3 | 2.2 |
|-------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|

Açıklamalı [F117]: Özürli veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|----------------------------------|--------------|
| 1.1.1 | Okulumuzda bölgesel farklılıklar dikkate alınarak dezavantajlı durumda olan öğrencilerin tespit edilip ihtiyaçlarının giderilmesi yönünde tedbirler alınacaktır. | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |
| 1.1.2 | Destek eğitimi odalarında eğitim verilecek öğrenciler için BEP hazırlanacaktır. | ŞÖK | EKİM |
| 1.1.3 | Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde anne baba eğitimi, aile içi şiddet, kadın hakları gibi toplumsal konularda velilere eğitimler verilecektir. | Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler | TÜM YIL |
| 1.1.4 | Öğrenci devamsızlıkları düzenli olarak takip edilerek veli ile iletişim artırılabilecektir. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 1.1.5 | Sürekli devamsızlık yapan öğrenciler tespit edilerek komisyon marifetiyle okula devamı sağlanacaktır. | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |
| 1.1.6 | Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır. | Okul Yönetimi Rehber | TÜM YIL |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|----------------------------------|--------------|
| 1.1.1 | Okulumuzda bölgesel farklılıklar dikkate alınarak dezavantajlı durumda olan öğrencilerin tespit edilip ihtiyaçlarının giderilmesi yönünde tedbirler alınacaktır. | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |
| 1.1.2 | Destek eğitimi odalarında eğitim verilecek öğrenciler için BEP hazırlanacaktır. | ŞÖK | EKİM |
| 1.1.3 | Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde anne baba eğitimi, aile içi şiddet, kadın hakları gibi toplumsal konularda velilere eğitimler verilecektir. | Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler | TÜM YIL |
| 1.1.4 | Öğrenci devamsızlıkları düzenli olarak takip edilerek veli ile iletişim artırılacaktır. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|--------------|
| 2.1.1. | Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılacaktır. | Okul Yönetimi ZÖK/OGYE | TÜM YIL |
| 2.1.2 | Etkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulması çalışmalarına önem ve öncelik verilmesine devam edilecektir. | Okul Yönetimi ZÖK/OGYE | TÜM YIL |
| 2.1.3 | Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır. | İYK/ŞÖK/ZÖK | TÜM YIL |
| 2.1.4 | Öğrencilerin ruhen ve bedenen sağlıklı gelişimi ile bunun akademik başarı üzerindeki etkisine ilişkin başta velilere olmak üzere sürekli bilgilendirme yapılacaktır. | İYK/ŞÖK/ZÖK | TÜM YIL |
| 2.1.5 | Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okulumuzda yaygınlaştırılacaktır. | İYK/ŞÖK/ZÖK | TÜM YIL |

| | | | |
|--------|---|--|---------|
| 2.1.6 | Başta obezite ve kronik hastalık riski olan çocuklar olmak üzere sağlıklı beslenme ve fiziksel aktiviteyi teşvik eden faaliyetler düzenlenecektir. | ZÖK Biyoloji Zümresi | TÜM YIL |
| 2.1.7 | Öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik geniş katılımlı bilimsel, sportif, sosyal, sanatsal ve kültürel etkinlik ile yarışmalar düzenlenerek, bu alanların gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanarak yapılan aktivitelere katılımı artırılacaktır. | Bed. Eğt.Zümresi Görsel Sanatlar ZÖK | TÜM YIL |
| 2.1.8 | Sportif etkinliklere katılımın artması spor salonu olmayan okulumuzun bu eksikliği giderilecek veya başka bir okulun mevcut salonu ortak kullanımı için işbirliği sağlanacaktır. | Okul İdaresi Bed. Eğt.Zümresi | TÜM YIL |
| 2.1.9 | Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır. | Okul İdaresi | TÜM YIL |
| 2.1.10 | Şiddet nedenleri, iletişim yöntemleri gibi konularda bilgilendirme çalışmaları yapılacak, eğitim kurumları yönetici ve öğretmenleri şiddet ve şiddete kaynaklık eden hususlarda hizmet içi eğitimlerden geçirilecektir. | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |
| 2.1.11 | Eğitim alanlarında güvenlik önlemleri artırılacaktır. | Sivil Savunma Komisyonu Okul Aile Birliği | TÜM YIL |

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|------------------|--------------|
| 2.2.1. | Mesleki eğitime ilgiyi arttırmak için kurumsal ve sektörel alandaki mevcut fırsatlar ve güçlü yönler tanıtılacaktır. | Rehberlik Birimi | TÜM YIL |
| 2.2.2 | Toplumda var olduğu düşünülen sanat, spor ve teknik birimlerin işsiz kalacağı düşüncesini olumlu yönde yönlendirilmeye çalışılacaktır. | Rehberlik Birimi | TÜM YIL |
| 2.2.3 | Okulların ve alanların kalite el kitapları hazırlanacaktır. | Rehberlik Birimi | TÜM YIL |
| 2.2.4 | Öğrencilerin ilgisi ve yetenekleri doğrultusunda üniversiteleri tanıtma ve meslekleri seminerleri düzenlenecektir. | Rehberlik Birimi | TÜM YIL |
| 2.2.1. | Mesleki eğitime ilgiyi arttırmak için kurumsal ve sektörel alandaki mevcut fırsatlar ve güçlü yönler tanıtılacaktır. | Rehberlik Birimi | TÜM YIL |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|-----------------|--------------|
| 3.1.1. | Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlayacak bir başvuru değerlendirme sistemi geliştirilecektir. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.2 | Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu | Okul Yönetimi | TÜM YIL |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|----------------------|--------------|
| | geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır. | ZÖK | |
| 3.1.3 | Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.4 | Okulumuzun temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.5 | Okulumuz çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |
| 3.1.6 | Aday öğretmenlik süreci öğretmenlerin mesleğe uyum ve hazırlıklarını sağlayacak şekilde düzenlenecektir. Aday öğretmenlik sürecinden başlayarak öğretmenlerin genel ve özel alan yeterlilikleri belirlenerek bunların ölçülmesine ve geliştirilmesine yönelik değerlendirme sistemi geliştirilecektir. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.1. | Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlayacak bir başvuru değerlendirme sistemi geliştirilecektir. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.2 | Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler | Okul Yönetimi ZÖK | TÜM YIL |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|--|-----------------|--------------|
| | dikkate alınacaktır. | | |
| 3.1.3 | Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |
| 3.1.4 | Okulumuzun temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Yönetimi | TÜM YIL |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| Genel Bütçe | 180.000 | 200.000 | 220.000 | 240.000 | 260.000 | 1.100.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 11.450 | 16.000 | 17.000 | 18.000 | 19.000 | 20.000 |
| TOPLAM | | | | | | 1.120.000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.